

Competenze:

In materia di edilizia pubblica: Organizza le attività per quanto riguarda le nuove costruzioni di edifici ed impianti sportivi sia per il restauro e la ristrutturazione di quelli esistenti.

Cura inoltre gli interventi di arredo urbano all'interno del perimetro dei centri storici collaborando, per quanto riguarda la mobilità, con la polizia municipale.

Svolge quindi tutte le attività tecniche connesse alla progettazione e realizzazione degli interventi direttamente o mediante affidamenti a professionisti esterni, curando, in tal caso, l'affidamento dell'incarico, i rapporti, la gestione del contratto professionale, le liquidazioni ed il coordinamento. In particolare l'attività prevede progetti preliminari, rilievi, redazione di progetti definitivi ed esecutivi, assistenza tecnica delle procedure di esproprio e di appalto, direzione lavori, assistenza e contabilità lavori, alta sorveglianza. Gestione, anche amministrativa, di appalti per lavori in economia. Le attività principali sono: progettazione e direzione lavori di edifici comunali (asili nido e scuole materne, scuole elementari e medie, edilizia residenziale, edifici per uffici ed attività pubbliche, biblioteche e sale di lettura, teatri e centri civici ed attività associative, impianti sportivi, attività sociali e di assistenza, case di riposo, cimiteri, ecc.), sia nuovi che restaurati e ristrutturati; restauro di monumenti; adempimenti tecnici relativi alla concessione di contributi per la ristrutturazione ed il restauro degli edifici di culto; progettazione e direzione lavori di interventi su spazi pubblici all'interno del perimetro dei centri storici (arredo urbano). Al Servizio fanno capo inoltre tutte le competenze in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, ad esclusione delle competenze gestionali che sono attribuite ai singoli datori di lavoro, compresa la verifica sugli edifici nel rispetto della normativa per la salute e la sicurezza dei lavoratori e dell'utenza, nonché l'attività relativa al Servizio di Prevenzione e protezione.

Svolge le competenze inerenti la redazione e gestione del piano regolatore generale e relative varianti, la predisposizione e gestione di piani attuativi di iniziativa comunale, l'istruttoria di piani attuativi di iniziativa sia pubblica che privata e l'attività di rilascio di certificati ed informazioni relativi a detti aspetti nonché ogni altra competenza che faccia ad essi riferimento.

Provvede inoltre alla predisposizione e gestione dei piani e programmi di settore attinenti la pianificazione del territorio e gestisce tutti gli aspetti connessi ai piani urbanistici.

Provvede alla formazione e gestione di un sistema informativo finalizzato alla pianificazione e gestione del territorio, mediante la ricomposizione degli archivi di gestione esistenti.

In materia di edilizia privata: Il Servizio ha la finalità di coordinare la progettazione urbanistica e ambientale del territorio, ivi inclusa la progettazione ove possibile, e di assicurare la conformità degli interventi privati e pubblici sul territorio alle politiche pubbliche e all'assetto normativo e regolamentare esistente. Al responsabile del servizio spetta la direzione del personale addetto al settore, compresa la ripartizione dei compiti e l'individuazione dei responsabili dei procedimenti. Rientrano nei compiti del Settore tutte le attività che la legge, lo statuto, i regolamenti e gli atti di organizzazione attribuiscono alla competenza dell'Ufficio tecnico comunale nel settore di competenza.

In particolare:

rilascia le concessioni e le autorizzazioni edilizie nonché le autorizzazioni paesaggistiche di competenza comunale (rilascio, diniego, voltura);

esercita i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previste dalla normativa vigente in materia di repressione dell'abusivismo edilizio ivi compresa l'adozione di tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e rimessa in pristino di competenza comunale e delle ordinanze inerenti l'attività urbanistico - edilizia ad esclusione dei provvedimenti contingibili e urgenti;

autorizza l'occupazione di suolo pubblico per l'apertura dei cantieri;

provvede alla determinazione del contributo di concessione ed alla verifica dei casi di esenzione nonché al rimborso dei contributi pagati nei casi previsti dalle norme vigenti in materia;

rilascia i certificati di destinazione urbanistica ed ogni altra attestazione, certificazione, comunicazione costituente manifestazione di giudizio o di conoscenza relative al settore, certificati di conformità di opere pubbliche, di inabitabilità, di inagibilità, di idoneità degli alloggi;

cura l'attuazione di piani, programmi e convenzioni urbanistiche, interpreta le norme e gli strumenti urbanistici, segue il contenzioso del settore di appartenenza;

collabora con il Servizio Finanziario nelle materie tributarie aventi attinenza con il sistema fondiario e edilizio.

rilascia le autorizzazioni allo scarico e all'allacciamento alla rete fognaria e adotta i relativi atti ordinatori; cura i prelievi di acque reflue per analisi, il controllo degli scarichi degli insediamenti produttivi, il rilascio di autorizzazioni allo stoccaggio dei rifiuti e di centri di rottamazione, di denunce relative a emissione

nell'atmosfera, di inquinamento acustico.

Nelle materie devolute alla sua competenza rilascia le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza. Adotta ogni atto gestionale relativo ai compiti affidati e per il conseguimento degli obiettivi predeterminati, nei limiti dei rispettivi stanziamenti di bilancio.